

Regolamento per l'uso dell'Auditorium "c. Cavalieri" – Istituto Musicale Comunale "Palmiero Giannetti"
Approvato con deliberazione del CDA n.2-2022 del 24 febbraio 2022

ART. 1

L'Auditorium "Carlo Cavalieri", posto al piano terra dei locali di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Grosseto, presso l'Istituto Musicale Comunale "Palmiero Giannetti", Via Bulgaria, 21, denominato "Auditorium", con una capienza massima e di sicurezza di n. 60 (sessanta) persone, relatori inclusi, è destinato a concerti, convegni e master classes di iniziativa della Fondazione Grosseto Cultura nell'ambito delle proprie competenze.

ART. 2

La concessione in uso per altri scopi, di seguito riportati, sempre nei limiti della Costituzione e delle leggi vigenti, può essere rilasciata dagli Uffici della Fondazione, in favore di Enti, Organizzazioni, Associazioni pubbliche o private, ad eccezione di formazioni politiche o di associazioni/enti ad esse direttamente riconducibili, che ne facciano specifica richiesta scritta (vedi modulo allegato), da presentare di norma 15 giorni prima della data per cui si richiede (comunque con anticipo massimo di 60 gg), negli orari di apertura dell'Istituto Musicale, una volta verificata la disponibilità consultando il calendario (PRENOTAZIONI/AUDITORIUM) sul sito Istitutomusicalegiannetti.it.

ART. 3

Dalla domanda deve risultare la data per la quale si chiede l'uso dell'Auditorium, la durata presumibile (in ore) dell'occupazione, la natura della manifestazione. L'Auditorium può essere concesso per riunioni e convegni di natura amministrativa, culturale, scientifica, economica e sociale. La concessione, di norma, non può superare una giornata al mese.

ART. 4

Ferma restando la priorità dell'utilizzazione istituzionale, in caso di concomitanza circa la data per cui è richiesto l'uso dell'Auditorium, la precedenza è data dall'ordine di presentazione della domanda, salvo particolari casi sui quali potrà decidere il Presidente della Fondazione. La Fondazione si riserva la possibilità di usufruire dell'Auditorium prenotato per iniziative straordinarie garantendo al concessionario una sede sostitutiva.

ART. 5

L'Auditorium è dotato di idoneo arredamento, di impianti elettrici ed illuminazione, di riscaldamento e di collegamento internet - WI-FI libera ed il concessionario non può apportare alcune modifiche agli stessi e agli oggetti e apparati presenti in sala.

ART. 6

Il costo dell'Auditorium è di euro 80,00 (oltre IVA di legge) per ogni giornata e di euro 50,00 (oltre IVA di legge) per metà giornata. L'importo deve essere versato alla Fondazione tramite bonifico bancario a favore di Fondazione Grosseto Cultura IBAN: IT81T0885114302000000343468 e consegnato in copia agli uffici dell'Istituto Musicale, presso la segreteria della Fondazione, Via Bulgaria 21, Grosseto oppure via e-mail all'indirizzo: info@fondazionegrossetocultura.it. Nel caso previsto dal comma terzo dell'art. 3, ai costi riportati ai punti che precedono, va aggiunta una somma forfettaria quale rimborso per la custodia in orario straordinario proporzionale alle ore necessarie a garantire l'apertura dell'Auditorium (come da Modulo di richiesta concessione locali) che verrà comunicata al momento della prenotazione. Il Presidente della Fondazione può concedere l'uso gratuito dell'Auditorium mediante apposito decreto di patrocinio per particolari iniziative di rilevanza culturale o in caso di richieste presentate da soggetti che svolgono una significativa funzione sociale.

ART. 7

Ai soci partner e aderenti di Fondazione Grosseto Cultura può essere concesso, di norma, l'utilizzo dell'Auditorium a titolo gratuito, durante i giorni e orari di apertura della struttura, per le sole mezze giornate, 12 volte all'anno, per un massimo di una volta al mese.

ART. 8

Nei corrispettivi di cui al precedente art. 6 sono compresi il canone dell'energia elettrica per l'illuminazione ed il collegamento alla rete internet ed eventuale riscaldamento nella stagione invernale.

ART. 9

Lo stesso concessionario, comunque, assume, ai sensi delle leggi civili vigenti, ogni responsabilità ed onere relativi ai danni che possono essere arrecati all'Auditorium ed a quant'altro in dotazione durante l'utilizzazione dello stesso da autodichiarare nella richiesta. Il concessionario è tenuto altresì a munirsi delle eventuali autorizzazioni che possono occorrere anche da parte delle Autorità di P.S. in relazione alla manifestazione indetta.

ART. 10

Il concessionario, con la semplice richiesta di concessione, si impegna a non usare l'Auditorium per scopi diversi da quelli indicati nella domanda di concessione, a non cedere ad altri l'uso dell'Auditorium, al pieno rispetto delle norme indicate nel presente regolamento e comunque esonera la Fondazione, da ogni e qualsiasi responsabilità in dipendenza dell'Auditorium stesso.

Istituto musicale comunale "Palmiero Giannetti"

www.istitutomusicalegiannetti.it

via Bulgaria 21, 58100 Grosseto

tel. 0564 453128

info@istitutomusicalegiannetti.it

info@fondazionegrossetocultura.it



Al Consiglio di Amministrazione della Fondazione Grosseto Cultura

MODULO PER RICHIESTA CONCESSIONE LOCALI AUDITORIUM "CARLO CAVALIERI"

• INFORMAZIONI GENERALI SUL RICHIEDENTE

Richiedente _____

Indirizzo _____

C. F. o P. Iva _____

Telefono _____ Cell. _____ Fax _____

e-mail _____

Referente _____

Richiesta patrocinio Fondazione SI NO

• DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' CHE AVRANNO LUOGO NELL'AREA RICHIESTA

• DATE E ORARI RICHIESTI

Dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

Il costo dell'Auditorium è di **€ 80,00** (oltre IVA 22%) per ogni giornata e di **€ 50,00** (oltre IVA 22%) per metà giornata. L'importo deve essere versato alla Fondazione tramite bonifico bancario a favore di Fondazione Grosseto Cultura **IBAN: IT81T0885114302000000343468** e consegnato a mano, in copia, agli uffici della Fondazione o via mail all'indirizzo: **info@fondazionegrossetocultura.it**. Nel caso previsto dal comma terzo dell'art. 3, ai costi riportati ai punti che precedono, va aggiunta una somma forfettaria quale rimborso per la custodia in orario straordinario proporzionale alle ore necessarie a garantire l'apertura dell'Auditorium che verrà comunicata al momento della prenotazione. Il Presidente della Fondazione può concedere l'uso gratuito dell'Auditorium mediante apposito decreto di patrocinio per particolari iniziative di rilevanza culturale o in caso di richieste presentate da soggetti che svolgono una significativa funzione sociale.

AUTORIZZAZIONE: Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti del Reg. GDPR 679/2016 sulla tutela dei dati personali, autorizza Fondazione Grosseto Cultura al trattamento dei propri dati e in particolare a inserire o conservare nel suo archivio elettronico o nella propria banca dati tutte le informazioni contenute nella presente richiesta.

Grosseto _____

Firma del richiedente _____

AUTORIZZAZIONE: Il/la sottoscritto/a, DICHIARA di aver preso visione e di ACCETTARE le condizioni organizzative e tariffarie esposte nel regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium.

Grosseto _____

Firma del richiedente _____

Istituto musicale comunale "Palmiero Giannetti"

www.istitutomusicalegiannetti.it

via Bulgaria 21, 58100 Grosseto

tel. 0564 453128

info@istitutomusicalegiannetti.it

info@fondazionegrossetocultura.it

Auditorium "Carlo Cavalieri" – Istituto Musicale Comunale "Palmiero Giannetti"

L'Auditorium, posto al piano terra dell'Istituto Musicale, ha una capienza massima 60 persone, è destinato a riunioni e convegni. L'Auditorium è dotato di idoneo arredamento, di impianti elettrici ed illuminazione, di riscaldamento e di collegamento internet - WI-FI libera.



Istituto musicale comunale "Palmiero Giannetti"

www.istitutomusicalegiannetti.it

via Bulgaria 21, 58100 Grosseto

tel. 0564 453128

info@istitutomusicalegiannetti.it

info@fondazionegrossetocultura.it